

Управление дошкольного образования  
Администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар»  
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
"Центр развития ребенка - детский сад № 17" г. Сыктывкара  
(МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 17»)**

ПРИНЯТО:  
Общим собранием работников  
МАДОУ № 17 г. Сыктывкара  
Протокол №1  
от «31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор  
МАДОУ «ЦРР-детский сад № 17»  
г. Сыктывкара  
Е.М. Стерлягова  
Приказ №79 от 05.09.2023 г.

Принято:  
Советом родителей  
МАДОУ № 17 г. Сыктывкара  
Протокол № 2  
от «23» мая 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутренней системе оценки качества образования**  
**в Муниципальном автономном дошкольном**  
**образовательном учреждении**  
**«Центр развития ребёнка - детский сад № 17»**  
**г. Сыктывкара**

## 1. Основные положения

- 1.1. Настоящее положение устанавливает цель, задачи, принципы и содержание внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребёнка – детский сад №17» г. Сыктывкара (далее – Положение), а также ее организационную и функциональную структуру.
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в сфере образования федерального, регионального и муниципального уровня, а также уровня образовательной организации.
  - 1.2.1. Нормативными документами федерального уровня, регламентирующими функционирование ВСОКО и определяющими требования к ней, являются:
    - Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, в действующей редакции);
    - Федеральный закон от 31.07.2020 г. N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
    - Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»
    - Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802;
    - Постановление Правительства РФ от 05 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
    - Распоряжение правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р «Об утверждении стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
    - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 года);
    - Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
    - Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями, в действующей редакции);
    - Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями от 15 февраля 2017 г.);
    - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
    - Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников

- образования» (с изменениями и дополнениями от 31 мая 2011 г.);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (с изменениями и дополнениями от 25 декабря 2014 г., 5 августа 2016 г.);
  - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 года № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог – психолог (психолог в сфере образования)»;
  - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «05» декабря 2018 г. № 769 н «Об утверждении профессионального стандарта «Няня (работник по присмотру и уходу за детьми)».
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

1.2.2. Нормативными документами субъекта Российской Федерации, регламентирующими функционирование ВСОКО и определяющими требования к ней, являются:

- Закон Республики Коми от 6 октября 2006 г. N 92-РЗ «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 19.10.2017 г. № 349-П «Об организации проведения мониторинга системы образования Республики Коми»;
- Постановление Правительства Республики Коми от 28 сентября 2012 года № 411 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями, в действующей редакции);
- Распоряжение Правительства Республики Коми от 2 октября 2015 года № 383-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (с изменениями и дополнениями от 19 мая 2016 года, 26 июня 2017 года).
- Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 09 января 2019 года № 1-П «Об утверждении модели республиканской системы оценки качества образования».

1.2.3. Нормативными актами муниципального уровня, регламентирующими функционирование ВСОКО и определяющими требования к ней, являются:

- Постановление Администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» республики Коми от 25 декабря 2013 года № 12/4976 «Об утверждении муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями);
- Решение Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» республики Коми от 08 июля 2018 года № 03/2011-61 «О Стратегии социально-экономического развития МО ГО «Сыктывкар» до 2030 года (с изменениями и дополнениями от 12 февраля 2014 г., 20 октября 2016 г., 27 апреля, 12 но-

ября 2018 г.);

- Приказ Управления дошкольного образования № 1212 от 29.12.2014 года «Об осуществлении мониторинга системы дошкольного образования МО ГО «Сыктывкар» (с изменениями и дополнениями от 12 января 2017 года);

- Приказ Управления дошкольного образования от 23 августа 2012 года № 779 «Об утверждении Порядка организации проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента муниципальных дошкольных образовательных учреждений Управления дошкольного образования АМО ГО «Сыктывкар» (с изменениями и дополнениями).

- 1.2.4. Нормативными документами, регламентирующими функционирование ВСОКО на уровне ДОО, является Устав МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад №17» г. Сыктывкара, иные нормативные правовые акты, включая настоящее Положение.

## 2. Цели, задачи и принципы ВСОКО

- 2.1. Цель ВСОКО МАДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад № 17» г. Сыктывкара – определение степени соответствия образовательной деятельности, деятельности по уходу и присмотру за детьми установленным требованиям, как основы для принятия управленческих решений, направленных на обеспечение качества образования в ДОО.
- 2.2. Задачами ВСОКО являются:
- 2.2.1. создание условий для реализации системы федеральных, региональных и муниципальных исследований качества образования, позволяющих оценивать качество образования в МАДОУ «Центр развития ребёнка -детский сад № 17» г. Сыктывкара;
  - 2.2.2. формирование и использование в соответствии с полномочиями оценочных процедур и инструментов для оценки качества образования по объектам, воспитательной работы ДОО, критериям и показателям, отражающим деятельность (наименование ДОО) и позволяющим получить достоверную информацию о качестве образования;
  - 2.2.3. создание единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДОО;
  - 2.2.4. осуществление систематического контроля и анализа состояния образования и воспитания в ДОО;
  - 2.2.5. создание условий для реализации принципа государственно-общественного управления в образовании путем формирования и использования механизмов привлечения общественности к оценке качества образования на уровне ДОО;
  - 2.2.6. обеспечение открытости и доступности проводимых оценочных процедур;
  - 2.2.7. подготовка аналитических материалов для формирования ежегодного отчета о самообследовании ДОО;
  - 2.2.8. использование результатов оценки качества образования для принятия эффективных управленческих решений по обеспечению и/ или повышению качества образования в ДОО.
- 2.3. Основными принципами ВСОКО МАДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад № 17» г. Сыктывкара являются:
- 2.3.1. *принцип нормативности* - обеспечение функционирования ВСОКО в полном соответствии с полномочиями ДОО в части оценки качества образования;
  - 2.3.2. *принцип преемственности* – определение ВСОКО как компонента муниципаль-

- ной и региональной систем оценки качества образования;
- 2.3.3. *принцип системности* - формирование и функционирование ВСОКО осуществляется на основе единства процессов управления образовательной деятельностью и её результатами, принцип обеспечивает единство и взаимосвязь всех компонентов ВСОКО: целевого, содержательного, процессуального и результативного;
  - 2.3.4. *принцип регулярности* – планирование и систематичность осуществления контроля и оценки;
  - 2.3.5. *принцип приоритета управления* - нацеленность результатов ВСОКО на принятие эффективных управленческих решений исходя из целей и задач деятельности ДОО;
  - 2.3.6. *принцип открытости и доступности* – включение в оценку качества образования всех участников образовательных отношений, обеспечение прозрачности процедур оценки качества образования и доступности информации о состоянии и качестве образования для физических и (или) юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;
  - 2.3.7. *принцип гласности* - своевременное освещение вопросов (плана) оценки, структурирование участников по существу вопросов оценки (пояснения по поводу того, как и когда будет проходить оценка, какие аспекты работы будут контролироваться и каково нормативное состояние дел по данному направлению работы), а также своевременное доведение результатов оценки до всех ее участников;
  - 2.3.8. *принцип действенности контроля качества* - подразумевает не только выявление в процессе оценки определенных недостатков в работе ДОО (администрации, отдельных педагогов), но и выяснение их причин, проведение анализ, планирование системы конкретных действий по их исправлению (коррекции);
  - 2.3.9. *принцип объективности* - исключение предвзятости по отношению к объекту оценки, использование для выводов по результатам оценки достоверной информации;
  - 2.3.10. *принцип своевременности* – правильный выбор времени для осуществления оценки, оперативное и гибкое реагирование средствами оценки на прогнозируемые или уже возникшие проблемы в управлении или в деятельности ДОО;
  - 2.3.11. *принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа*, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс
  - 2.3.12. *принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания*, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных, таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между детьми и педагогами.
  - 2.3.13. *принцип развивающего характера осуществляемого анализа*, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности.
  - 2.3.14. *принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития дошкольников*, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие – это результат как социального воспитания (в котором детский сад участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации, и саморазвития детей.
  - 2.3.15. *эффективности* - ориентация субъектов оценки на достижение цели и задач ВСОКО при оптимальных затратах сил, средств и времени, выбор для оценки наиболее важных аспектов деятельности ДОО; проведение подготовки (организационной и методической) и специальной подготовки должностных лиц, привлекаемых к реализации ВСОКО.

### 3.Содержание ВСОКО

- 3.1. ВСОКО ДО осуществляется по трем направлениям:
  1. Качество процессов (образовательного процесса, процесса управления ДОО);
  2. Качество условий реализации ОП ДО;
  3. Качество результатов освоения ОП ДО.
- 3.2. Содержание ВСОКО по данным направлениям представлено объектами, измерительными средствами (критериями и показателями) и инструментами оценки.
- 3.3. **Объектами ВСОКО по направлению «Качество процессов» выступают:**
  - 3.3.1. Образовательный процесс в ДОО.
  - 3.3.2. Процесс управления ДОО.
  - 3.3.3. Воспитательная работа ДОО.
- 3.4. **Объектами ВСОКО по направлению «Качество условий реализации ОП ДО» являются:**
  - 3.4.1. Психолого-педагогические условия реализации ОП ДО.
  - 3.4.2. Развивающая предметно-пространственная среда ДОО.
  - 3.4.3. Кадровые условия реализации ОП ДО.
  - 3.4.4. Медико-социальные условия.
  - 3.4.5. Материально-технические условия.
  - 3.4.6. Электронно-цифровые условия.
  - 3.4.7. Финансовые условия реализации ОП ДО.
- 3.5. **Объекты ВСОКО по направлению «Качество результатов» — это:**
  - 3.5.1. Достижения воспитанников;
  - 3.5.2. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в ДОО.
- 3.6. **Объекты ВСОКО по направлению «Воспитательная работа в ДОО» - это:**
  - 3.6.1. Результаты воспитания и социализации дошкольников.
  - 3.6.2. Состояние организуемой совместной деятельности детей и взрослых.
- 3.7. **Субъектами ВСОКО являются:**
  - административно - управленческий персонал ДОО (руководитель, заместители руководителя);
  - педагогический персонал (старший воспитатель, руководитель методического объединения, педагоги),
  - учебно-вспомогательный персонал (заведующий хозяйством, специалист по кадрам и т.д.);
  - родители (законные представители);
  - представители коллегиальных органов управления ДОО (наблюдательный совет).
- 3.8. **Измерительными средствами ВСОКО** выступают критерии и показатели, характеризующие основные аспекты качества образования.
- 3.9. **Критериями качества образовательного процесса** являются [\(Приложение 2. Показатель 1\)](#):
  - степень соответствия процедуры разработки и утверждения основной образовательной программы дошкольного образования требованиям законодательства в сфере образования;
  - степень соответствия структуры основной образовательной программы дошкольного образования требованиям законодательства в сфере образования;
  - степень соответствия содержания основной образовательной программы дошкольного образования требованиям законодательства в сфере образования;
  - реализация в ДОО дополнительных общеобразовательных программ дополнительных общеразвивающих программ, разработанных с учетом интересов воспитанников и потребностей их родителей (законных представителей).
- 3.10. **Критериями качества процесса управления в ДОО** являются

(Приложение 3. Показатель 2):

- наличие локальных нормативных актов, регламентирующих основные направления деятельности в ДОО;
- выполнение планов деятельности коллегиальных органов управления ДОО;
- реализация Программы развития ДОО в полном объеме.

3.11. **Критериями качества психолого-педагогических условий реализации ОП ДО** выступают. (Приложение 4. Показатель 3):

- проявление уважение взрослых к человеческому достоинству детей, к их чувствам и потребностям, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных силах;
- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость, как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- выстраивание образовательной деятельности на основе взаимодействия с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу, организация взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в разных видах детской деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.);
- обеспечение детям возможности выбора материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, в охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- обеспечение качественного без дискриминации дошкольного образования детей с ОВЗ;
- оценка индивидуального развития детей в форме педагогической диагностики, результаты которой используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой;
- проведение психологической диагностики развития детей, результаты которой используются для задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

3.12. **Оценка соответствия развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО** осуществляется по следующим критериям

(Приложение 5. Показатель 4):

- содержательная насыщенность;
- трансформируемость;
- вариативность;
- доступность, в том числе для детей с ОВЗ;
- безопасность;
- соответствие потребностям инклюзивного образования (в случае его реализации);
- учет национально-культурных и климатических условий;
- учет возрастных особенностей и гендерной специфики детей.

3.13. **Критериями соответствия кадровых условий требованиям ФГОС ДО** являются. (Приложение 6. Показатель 5):

- соответствие квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала установленным квалификационным характеристикам (образовательный ценз);
- соответствие должностного состава и количества работников потребностям и

- реализации ООП ДО;
- наличие в ДОО педагогических работников для работы с детьми с ОВЗ, имеющих соответствующую квалификацию;
  - обеспечение права руководящих и педагогических работников на дополнительное профессиональное образование.
- 3.14. **Соответствие медико-социальных условий требованиям ФГОС ДО оценивается по следующим критериям. ([Приложение 7. Показатель 6](#)):**
- наличие в ДОО условий, обеспечивающих выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
  - наличие в ДОО условий, обеспечивающих охрану здоровья воспитанников;
  - наличие в ДОО условий для образования детей с ОВЗ;
  - положительная динамика индекса здоровья воспитанников;
  - снижение среднего показателя пропущенных дней при посещении ДОО по болезни на одного воспитанника;
  - отсутствие несчастных случаев в ДОО, повлекших за собой травмы воспитанников.
- 3.15. **Соответствие материально-технических условий требованиям ФГОС ДО оценивается по следующим критериям. ([Приложение 8. Показатель 7](#)):**
- соответствие условий требованиям пожарной и электробезопасности;
  - наличие условий, обеспечивающих охрану труда работников;
  - соответствие учебно-методического комплекта основной образовательной программе, его достаточность для реализации ООП ДО;
  - наличие материально-технических условий, обеспечивающих образование детей с ОВЗ;
  - соответствие инфраструктуры ДОО (помещения, территория) требованиям ООП ДО;
  - обеспеченность ДОО оборудованием и оснащением, необходимым для реализации ООП ДО (мебель, техническое оборудование, спортивный и хозяйственный инвентарь и т.д.).
- 3.16. **Соответствие электронно-цифровых условий требованиям ФГОС ДО оценивается по следующим критериям. ([Приложение 9. Показатель 8](#)):**
- информационная открытость ДОО;
  - функционирование в ДОО электронной информационно-образовательной среды.
- 3.17. **Критерием оценки соответствия финансовых условий требованиям ФГОС ДО является объем исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности ДОО. ([Приложение 10. Показатель 9](#)).**
- 3.18. **Качество результатов освоения ООП ДО оценивается по следующим критериям: в части достижений воспитанников ([Приложение 11. Показатель 10](#)):**
- положительная динамика участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах разного уровня и разной направленности;
  - **в части удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования ([Приложение 12. Показатель 11](#)):**
  - положительная динамика степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг.
- 3.19. **Качество результатов воспитательной работы ДОО оценивается по следующим критериям. ([Приложение 13. Показатель 12](#)):**
- **в части результатов воспитания и социализации дошкольников – динамика личностного развития детей дошкольного возраста (по группам);**
  - **в части состояния организуемой совместной деятельности детей и взрослых**
  - наличие в ДОО интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей



совместной деятельности детей и взрослых и ее качество.

3.20. **Методами сбора и оценки информации являются:**

- наблюдение;
- опрос;
- беседа;
- тестирование педагогических работников;
- анкетирование;
- сбор статистических данных;
- мониторинг;
- контроль (оперативный, тематический и т.д.);
- изучение и анализ документации;
- финансовый аудит;
- заполнение экспертных и проверочных листов, технологических карт;
- анализ и сопоставление полученных данных (результатов) с установленными требованиями, целевыми показателями и т.д.

#### **4. Организационно-функциональная структура ВСОКО**

- 4.1. Планирование и организация проведения ВСОКО осуществляется в соответствии с циклограммой ([Приложение 1](#)), отражает перечень мероприятий ВСОКО, проводимых в течение учебного года и обозначает объекты, сроки проведения мероприятий, ответственных лиц и форму предоставления информации по результатам.
- 4.2. Циклограмма проведения процедур оценки качества образования является организационным механизмом реализации ВСОКО и служит основанием для планирования и организации проведения ВСОКО должностными лицами, педагогическими работниками образовательного учреждения, а также представителями коллегиальных органов управления ДОО.
- 4.3. Циклограмма проведения ВСОКО ежегодно утверждается приказом руководителя дошкольной образовательной организации.
- 4.4. Организационная структура ВСОКО представляет совокупность органов самоуправления, должностных лиц, между которыми распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций, по оценке качества образования. Ответственные лица, состав которых утвержден приказом руководителя ДОО, проводят ВСОКО в соответствии с их должностными и общественными полномочиями:
  - 4.4.1. **Администрация ДОО** (руководитель, старший воспитатель):
    - осуществляет реализацию полномочий образовательного учреждения в части оценки качества образования;
    - создает (совершенствует) локальную нормативную базу, обеспечивающую реализацию ВСОКО;
    - обеспечивает организационные, кадровые, методические, финансовые, материально-технические, медико-социальные и информационные условия функционирования ВСОКО;
    - обеспечивает методическое, информационное и технологическое сопровождение деятельности субъектов ВСОКО;
    - контролирует исполнение законодательства в области обеспечения качества образования в ДОО;
    - формирует, утверждает и контролирует исполнение локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДОО;
    - разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутренней оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
    - обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых,

социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в ДОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОО;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальном уровне; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год, отчет о результатах самообследования);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

- обобщает и распространяет передовой опыт реализации ВСОКО ДОО на различных уровнях.

#### 4.4.2. Методические объединения воспитателей:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; системы показателей; критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;

- проводят экспертизу содержания и результатов образования воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовят предложения администрации для выработки управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОО.

#### 4.4.3. Педагогический совет:

- содействует реализации принципа общественного участия в реализации ВСОКО;

- принимает участие:

- в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в ДОО;
- в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образования в ДОО;
- в оценке психолого-педагогических, материально-технических условий реализации образовательной программы ДО, развивающей предметно-пространственной среды;
- в оценке качества и результативности труда работников ДОО;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по вопросам образовательной деятельности в ДОО.

#### 4.4.4. Рабочая группа воспитателей и специалистов ДОО:

- проводит мониторинговые исследования по вопросам качества образования;

- осуществляет сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования, анализирует результаты оценки качества образования;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;

- разрабатывает мероприятия и готовит положения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;

- содействуют обновлению нормативно-правовой базы документов ДОО, относящейся к обеспечению ВСОКО;

- изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО;

- принимает участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогических кадров.

### **5. Система оценки показателей ВСОКО**

- 5.1. Процедуры ВСОКО проводятся согласно плану, утвержденному приказом руководителя ДОО.
- 5.2. Результаты процедур ВСОКО оформляются в виде аналитических справок, на основании которых принимаются управленческие решения, направленные на повышение качества образования в ДОО
- 5.3. Результаты мероприятий ВСОКО в обязательном порядке отражаются в аналитической части годового плана работы образовательного учреждения, отчете о результатах самообследования образовательной организации, а также представляются на официальном сайте образовательного учреждения при условии обеспечения информационной безопасности.

## Алгоритм реализации ВСОКО ДО

Описание	Ответственный
Проект положения о внутренней системе оценки качества рассматривается на заседании педагогического совета ДОО, совета родителей.	Руководитель ДОО Старший воспитатель
Положение о внутренней системе оценки качества ДОО утверждается приказом руководителя ДОО	Руководитель ДОО
Издание приказа на учебный год «О реализации внутренней системы оценки качества в ...уч.году», в котором уточняются тематика и сроки проведения ВСОКО, регламентируются сроки подачи отчетности, назначаются ответственные. Составляется план-задание, с которым следует ознакомить и тех, кто подвергнется проверке, и тех, кто будет ее осуществлять.	Руководитель ДОО
Определяется форма отчетности, которую оформляют в течение семи дней после завершения процедуры оценки качества.	Руководитель ДОО, ответственный за реализацию ВСОКО
По результатам процедур в рамках ВСОКО издается приказ, в котором в сжатой форме указываются полученные результаты, выводы и предложения, а также решения, которые были или будут приняты на основании результатов ВСОКО.	Руководитель ДОО
По завершении оценочных процедур для озвучивания и обсуждения итогов проводится заседание педсовета ДОО. Администрация должна уведомить педагогических работников о результатах проверки не позднее, чем через десять дней после окончания процедур.	Администрация ДОО, педагогический работники
Оценка функционирования ВСОКО осуществляется в рамках подготовки отчета о самообследовании образовательной организации.	Руководитель ДОО, ответственные за формирование отчета о самообследовании
В конце учебного года на заседании педагогического совета на основании отчетности о контрольных мероприятиях, аналитических справок о результатах ВСОКО выделяются проблемы, требующие оперативного решения, намечается план деятельности и приоритетные задачи на будущий учебный год.	Руководитель ДОО, старший воспитатель

**1. Направление ВСОКО: Качество процессов образовательного процесса.**

Объект ВСОКО	Качество образовательного процесса
Максимальный балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
<b>1.1.1.</b>	Соответствие процедуры разработки и утверждения образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования.	ч.5,7 ст.12, п.6 части 3 ст.28 ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ» п.2.5, раздел II ФГОС ДО	<b>1-3</b>	Анализ документации	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова Ответственные за реализацию ВСОКО	Отчёт на итоговом педсовете
<b>1.1.2.</b>	Соответствие структуры образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования.	П.2.10, п.2.11, 2.13, раздел II ФГОС ДО	<b>1-3</b>	Анализ документации	1 раз в год		
<b>1.1.3.</b>	Соответствие содержания образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования.	П.9. ст.2. ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ», П.2.5., 2.6., 2.7., 2.8., 2.9, 2.10,2.11,2.12,2.13 раздел II ФГОС ДО.	<b>1-3</b>	Анализ документации	1 раз в год		
<b>1.1.4.</b>	Соответствие содержания дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ интересам воспитанников и потребностям родителей (представителей)	Ст.8, части 3, 4 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"	<b>1-3</b>	Анализ документации	1 раз в год		

**2. Направление ВСОКО: Качество процессов управления ДОО**

Объект ВСОКО	Качество процесса управления ДОО
Максимальный балл	3
Средний балл	

	Показатель	Реквизиты Нормативных правовых актов с указанием их струк- турных единиц, кото- рыми установлены обязательные требо- вания	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1.2.1.	Наличие в полном объеме локальных нормативных актов, регламентирующих основные направления деятельности ДОО	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»	1-3	Анализ норма- тивно-правовой базы ДОО	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова Ответственные за реализацию ВСОКО	Акты, в случае выявления нарушений
1.2.2.	Эффективность функционирования коллегиальных органов управления ДОО (выполнение планов деятельности)	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»	1-3	Анализ планов деятельности коллегиальных органов управле- ния ДОО	1 раз в год		
1.2.3.	Полнота реализации Программы разви- тия ДОО	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»	1-3	Анализ программы развития ДОО	1 раз в год		

### 3. Направление ВСОКО: Качество условий реализации ОП ДО

Объект ВСОКО	Психолого-педагогические условия
Максимальный балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.1.1.	Взрослые проявляют уважение к человеческому достоинству детей, к их чувствам и потребностям, формируют и поддерживают их положительную самооценку, уверенность в собственных силах	(П. 3.2.1., подпункт 1, п.3.2.5. подпункт 1 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение, анкетирование родителей (законных представителей)	1 раз в год	педагог-психолог Родина В.В. Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова Ответственные за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
2.1.2.	Взрослые используют в образовательной деятельности формы и методы работы с детьми, соответствующие их возрастным и индивидуальным особенностям (не допуская как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей)	(П. 3.2.1., подпункт 2 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение, анкетирование родителей (законных представителей)	1 раз в год		
2.1.3.	Взрослые строят образовательную деятельность на основе взаимодействия с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития.	(П. 3.2.1., подпункт 3 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение, анкетирование родителей (законных представителей)	1 раз в год		
2.1.4.	Взрослые поддерживают положительное, доброжелательное отношение детей друг к другу и взаимодействие детей друг с другом в разных видах деятельности	(П. 3.2.1., подпункт 4 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение	1 раз в год		

	<b>Критерий</b>	<b>Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования</b>	<b>Целевые значения (баллы)</b>	<b>Методы и средства сбора данных</b>	<b>Периодичность, сроки</b>	<b>Субъект оценки</b>	<b>Форма предоставления данных</b>
<b>2.1.5.</b>	Взрослые поддерживают инициативу и самостоятельность детей в разных видах детской деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.)	(П. 3.2.1., подпункт 5 ФГОС ДО)	<b>1-3</b>	Наблюдение	1 раз в год	педагог-психолог Родина В.В. Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова Ответственные за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
<b>2.1.6.</b>	Взрослые обеспечивают детям возможность выбора материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения.	(П. 3.2.1., подпункт 6 п. 3.2.5, подпункт 2 ФГОС ДО)	<b>1-3</b>	Наблюдение	1 раз в год		
<b>2.1.7.</b>	Взрослые обеспечивают защиту детей от всех форм физического и психического насилия	(П.3.2.1, подпункт 7 ФГОС ДО)	<b>1-3</b>	Наблюдение Психологическая диагностика	Систематически		
<b>2.1.8.</b>	Осуществляется поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, в охране и укреплении их здоровья, вовлечения семей непосредственно в образовательную деятельность	(П.3.2.1, пункт 8 ФГОС ДО)	<b>1-3</b>	Анализ документации Анкетирование родителей (законных представителей)	1 раз в год		
<b>2.1.9.</b>	В ДОО обеспечивается качественное без дискриминации дошкольное образование детей с ОВЗ	(п.3.2.2. ФГОС ДО)	<b>1-3</b>		1 раз в год		
<b>2.1.10.</b>	В ДОО в рамках педагогической диагностики проводится оценка индивидуального развития детей, результаты которой используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой.	(п.3.2.3. ФГОС ДО)	<b>1-3</b>	Анализ документации Наблюдение	2 раза в год		
<b>2.1.11.</b>	В ДОО проводится психологическая диагностика развития детей, результаты которой используются для задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.	(п.3.2.3. ФГОС ДО)	<b>1-3</b>	Анализ документации Наблюдение	2 раза в год		



4. Направление ВСОКО: Оценка соответствия развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО

Объект ВСОКО	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО
Максимальный балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.1.2.	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее содержательной насыщенности	(П.3.3.4, подпункт 1 ФГОС ДО)	1-3	Визуальный контроль, наблюдение, анализ документации, анкетирование родителей (законных представителей), опрос	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова Ответственные за реализацию ВСОКО	Справка
2.2.2.	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее трансформируемости	(П.3.3.4, подпункт 2 ФГОС ДО)	1-3		1 раз в год		
2.2.3.	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее вариативности	(П.3.3.4, подпункт 4 ФГОС ДО)	1-3		1 раз в год		
2.2.4.	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее доступности для воспитанников, в том числе для детей с ОВЗ.	(П.3.3.4, подпункт 5 ФГОС ДО)	1-3		1 раз в год		
2.2.5.	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее безопасности	(П.3.3.4, подпункт 6 ФГОС ДО)	1-3		1 раз в год		
2.2.6.	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части обеспечения условий, необходимых для инклюзивного образования (в случае его реализации)	(п.3.3.3 ФГОС ДО).	1-3		1 раз в год		
2.2.7.	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части учета национально-культурных и климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	(п.3.3.3 ФГОС ДО).	1-3		1 раз в год		
2.2.8.	Соответствие РППС требованиям ФГОС в части учета возрастных особенностей и гендерной специфики детей.	(п.3.3.3 ФГОС ДО).	1-3		1 раз в год		

**5. Направление ВСОКО: соответствия кадровых условий требованиям ФГОС ДО**

Объект ВСОКО	Соответствие кадровых условий требованиям ФГОС ДО
Максимальный балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.3.1.	Соответствие квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала установленным квалификационным характеристикам.	Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержден приказом Министра здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г № 761н (с изменениями и дополнениями), действующие проф. стандарты	1-3	Анализ документации	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова Ответственные за реализацию ВСОКО	Справка
2.3.2.	Соответствие должностного состава и количества работников потребностям и реализации ООП ДО.	Пункт 3.4. подпункт 3.4.1. ФГОС ДО	1-3	Анализ документации	1 раз в год		
2.3.3.	Наличие в ДОО педагогических работников для работы с детьми с ОВЗ, имеющих соответствующую квалификационную категорию. (Наличие штатных единиц – в случае отсутствия среди воспитанников детей с ОВЗ).	П.3.4.3. ФГОС ДО	1-3	Анализ документации	1 раз в год		
2.3.4.	Обеспечение права руководящих и педагогических работников на дополнительное профессиональное образование	П.3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Анализ плана-графика повышения квалификации	1 раз в год		

**6. Направление ВСОКО: медико-социальные условия требованиям ФГОС ДО**

Объект ВСОКО	Соответствие медико-социальных условий требованиям ФГОС ДО
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.4.1.	Наличие в ДОО условий, обеспечивающих выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.	Подраздел 3.4.ПООП ДО	1-3	Сопоставительный анализ	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова Ответственные за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
2.4.2.	Наличие в ДОО условий, обеспечивающих охрану здоровья воспитанников	Подраздел 3.4. ПООП ДО	1-3	Сопоставительный анализ	1 раз в год		
2.4.3.	Наличие в ДОО условий для образования детей с ОВЗ	П.1.3. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ	1 раз в год		
2.4.4.	Положительная динамика индекса здоровья воспитанников	П.3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Статистический анализ	1 раз в год		
2.4.5.	Снижение среднего показателя пропущенных дней при посещении ДОО по болезни на одного воспитанника	П.1.6., 1.7 ФГОС ДО	1-3	Статический анализ	1 раз в год		
2.4.6.	Отсутствие несчастных случаев в ДОО, повлекших за собой травмы воспитанников	П.1.6., 1.7 ФГОС ДО	1-3	Статический анализ	1 раз в год		

**7. Направление ВСОКО: материально - технических условия ФГОС ДО**

Объект ВСОКО	Соответствие материально-технических условий требованиям ФГОС ДО
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

	<b>Критерий</b>	<b>Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования</b>	<b>Целевые значения (баллы)</b>	<b>Методы и средства сбора данных</b>	<b>Периодичность, сроки</b>	<b>Субъект оценки</b>	<b>Форма предоставления данных</b>
<b>2.5.1.</b>	Наличие в ДОО условий, обеспечивающих выполнение требований к пожарной и электробезопасности.	Подраздел 3.4. ПООП ДО	<b>1-3</b>	Сопоставительный анализ	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова, Е.В. Потапова. Заведующие хозяйством: Л. Л. Урнышева С.В. Чупрова Ответственные за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
<b>2.5.2.</b>	Наличие в ДОО условий, обеспечивающих охрану труда работников ДОО	Подраздел 3.4. ПООП ДО	<b>1-3</b>	Сопоставительный анализ	1 раз в год		
<b>2.5.3.</b>	Соответствие учебно-методического комплекта ООП ДО, достаточность учебно-методического комплекта для реализации ООП ДО	П.3.5.1. ФГОС ДО	<b>1-3</b>	Сопоставительный анализ	1 раз в год		
<b>2.5.4.</b>	Наличие материально-технических условий, обеспечивающих образование детей с ОВЗ	Подраздел 3.4. ПООП ДО П.п. 3.3., 3.5.1. ФГОС ДО	<b>1-3</b>	Сопоставительный анализ	1 раз в год		
<b>2.5.5.</b>	Инфраструктура ДОО (помещения, территория) соответствует требованиям ООП ДО	П.3.5.1. ФГОС ДО	<b>1-3</b>	Сопоставительный анализ	1 раз в год		
<b>2.5.6.</b>	Обеспеченность ДОО оборудованием и оснащением, необходимым для реализации ООП ДО (мебель, техническое оборудование, спортивный и хозяйственный инвентарь и т.д.)	П.3.5.1. ФГОС ДО	<b>1-3</b>	Сопоставительный анализ	1 раз в год		

**8. Направление ВСОКО: Соответствие электронно-цифровых условий требованиям ФГОС ДО**

Объект ВСОКО	Соответствие электронно-цифровых условий требованиям ФГОС ДО
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.6.1.	Обеспечение информационной открытости ДОО	Ст.29 ФЗ -273 от 12.12.2012 «Об образовании в РФ» П. 3.2.8. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ	1 раз в год	Круцкевич С.И. зам по АХЧ Ответственный за реализацию ВСОКО	Справка
2.6.2.	Функционирование в ДОО электронной информационно-образовательной среды	П.3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Анализ оснащения и функционирования ИОС	1 раз в год		

**9. Направление ВСОКО: соответствие финансовых условий требованиям ФГОС ДО**

Объект ВСОКО	Соответствие финансовых условий реализации ООП ДО требований ФГОС ДО и иных нормативных документов
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.7.1.	Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности.	П.3.6.2., 3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Анализ исполнения плана ФХД	1 раз в год	Стерлягова Е.М.- Руководитель ДОО	Отчет о выполнении плана ФХД

**10. Направление ВСОКО: Качество результатов реализации ООП ДО (в части достижений воспитанников)**

Объект ВСОКО	Достижения воспитанников
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
3.1.1.	Положительная динамика участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т.д. разного уровня и разной направленности	П.2.6. ФГОС ДО	1-3	Мониторинг участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т.д. разного уровня и разной направленности	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова Ответственные за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка

**11. Направление ВСОКО: Качество результатов реализации ООП ДО (в части удовлетворенности родителей)**

Объект ВСОКО	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
3.2.1.	Положительная динамика степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг	П.29 ст.2 ФЗ -273 от 12.12.2012 «Об образовании в РФ»	1-3	Анкетирование	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова. Воспитатели групп. Ответственный за реализацию ВСОКО	Свод данных



## 12. Направление ВСОКО: Качество результатов воспитательной работы ДОО

Объект ВСОКО	Результаты воспитания и социализации дошкольников; состояния организуемой совместной деятельности детей и взрослых
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

	Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
3.2.3.	Динамика личностного развития детей дошкольного возраста (по группам)	ФЗ от 31.07.2020 г. N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» П./п 1.4., 2.6., 3.1., 3.2., 4.6. ФГОС ДО	1-3	Наблюдение, педагогическая диагностика, беседа и анкетирование родителей (законных представителей)	1 раз в год	Старшие воспитатели: Е.Б. Чуманова Е.В. Потапова. Воспитатели групп. Ответственный за реализацию ВСОКО	
3.2.4.	Наличие в ДОО интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых и ее качество		1-3	Беседа с детьми и родителями (законными представителями), анкетирование	1 раз в год		

## Критерии и показатели

Критерий	Показатели	Баллы		Управленческое решение
		Максимум	Факт	
	Средний балл:			